

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ -  
детский сад «Теремок»  
С.А.Досычева

« 16 » августа 2017 г.  
Приказ № 50 от 16.08.2017 г

**Отчет о самообследовании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения -детский сад «Теремок»  
за 2016-2017 учебного года**

с. Аллак  
Каменского района  
Алтайского края

Председатель комиссии:	_____	С.А.Досычева
Члены комиссии:	_____	Е.И.Сова
	_____	Л.И.Шантурова
	_____	В.А.Ненахова
	_____	А.А.Рогалева
	_____	Е.С.Перминова

Отчёт рассмотрен на заседании Педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок» 16.08.2017 г Протокол заседания № 4 от 16.08.2017 г

## **Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об организации:**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Теремок».

**Сокращенное наименование:** МБДОУ – детский сад «Теремок».

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г, № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом МБДОУ., Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011г. № 2562,, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка.

**Место нахождения детского сада:**

**Юридический адрес:** 658719, Алтайский край, Каменский район, с. Аллак, ул. Саратовская,1.

**Фактический адрес:** 658719, Алтайский край, Каменский района, с. Аллак, ул. Саратовская,1.

Форма обучения: очная

Срок обучения: 5 лет

Язык обучения: русский

МБДОУ – детский сад «Теремок» является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

МБДОУ – детский сад «Теремок» по своей организационно-правовой форме относится к бюджетным учреждениям, по типу является дошкольной образовательной организацией.

**Учредитель Учреждения:** муниципальное образование Каменский район Алтайского края

**Функции и полномочия Учредителя** осуществляет Управление образования Администрации Каменского района Алтайского края.

**Режим работы МБДОУ – детский сад «Теремок»**

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе: понедельник – пятница – рабочие дни с 8.00 до 20.00.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Пребывание детей – 12 часов.

**Структура и количество групп**

В МБДОУ – детский сад «Теремок» функционирует 3 группы, рассчитанных на посещение детей в количестве 66.

**В данный момент ДОУ посещают:**

- 1 младшая группа (с 2-4 лет) – 16 детей
- средняя группа (4-5 лет) - 15детей
- старшая –подготовительная (5-7 лет) – 19 детей

Общая численность сотрудников (2016-2017 г.) – 204.

По факту в отчетный период дошкольное учреждение посещало 54 ребенка.

## **1.2. Руководящие работники образовательной организации**

Заведующий – Досычева Светлана Александровна-

стаж работы административный – 30 лет, педагогический – 32 года

соответствие занимаемой должности "заведующий" - 2016 год

контактный телефон 8(38584)78-3-29

Электронный адрес: [dsteremokallak@mail.ru](mailto:dsteremokallak@mail.ru) и сайт ДОУ в сети «Интернет»

[http:// teremokallak.ucoz.ru](http://teremokallak.ucoz.ru)

## **1.3. Сведения об основных нормативных документах:**

1. Устав учреждения: дата регистрации 18.12.2015

2. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Серия 22 №003586068 Дата регистрации 23.12.2011г.

ОГРН 1022202149375

3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

Серия 22 №003586076 дата регистрации 09.12.2000г.

ИНН 2247003706

4. Распоряжение о закреплении собственности в оперативное управление:

Название документа Распоряжение о праве собственности

Дата 30.12.2005 № 48.

5. Договор с учредителем:

Учредитель - муниципальное образование Каменский район Алтайского края. Функции и полномочия Учредителя осуществляет

Управление образования Администрации Каменского района Алтайского края

Дата подписания 29.12.2008г.

6. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

Серия 22ЛО1 №000449 регистрационный № 143

Дата выдачи 28 февраля 2013 срок действия бессрочно

Коллегиальные органы управления:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Педагогический Совет;
- Совет Учреждения;

### ➤ Родительский комитет

Имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации воспитательнообразовательной деятельности, их соответствия фактическим условиям на момент самообследования. Имеются внутренние локальные акты, регулирующие взаимодействие участников образовательных отношений, трудовые, финансовые обязательства учреждения, соответствующие действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу:

- ✓ Положение о Совете Учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Положение об Общем собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Положение о Педагогическом Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Положение о Родительском комитете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Порядок приема, перевода и отчисления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок»;
- ✓ Кодекс профессиональной деятельности педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад «Теремок».

## **Выводы и рекомендации по разделу**

Все документы соответствуют действующему законодательству. Устав дошкольного учреждения приведён в соответствие с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **Раздел 2. Структура и система управления**

### **2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления:**

Управление МБДОУ - детский сад «Теремок» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В ДОО действуют следующие нормативно-правовые документы и локальные акты, с помощью которых регламентируется структура управления коллективом:

- Договор между ДОО и родителями.

- Трудовой договор между администрацией и работником.
- Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом.

Создание и обогащение нормативно- информационного обеспечения в ДОУ, способствует осуществлять аналитический анализ управленческой системы и приводит к повышению её эффективности.

Организационная структура управления детским садом представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трех уровней:

**На первом уровне** управления находится заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур. Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

**На втором уровне** управление осуществляют завхоз, которая взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта, а также структуры дошкольного учреждения. Указания, даваемые завхозом в пределах их компетенции, также обязательны для всех работников.

**Третий уровень** управления осуществляют воспитатели, обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители. В детском саду соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса

**Непосредственное управление учреждением** осуществляет заведующий, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления, как по горизонтали, так и по вертикали.

Контроль за воспитательно -образовательной работой направлен на систематическое изучение состояния работы, выполнение программы.

Контроль осуществляется регулярно, систематически и охватывает деятельность всех педагогов.

Осуществляется: тематический, фронтальный, предупредительный, оперативный.

Тематический контроль проводился два раза в год, в соответствии с поставленными целями и задачами.

Предупредительный контроль проводился для оказания своевременной помощи воспитателям по тем вопросам, которые особо затрудняют их в работе, в целях предупреждения ошибок.

Составлен график контроля, в котором отмечать, в каких группах и с какой целью будут проводиться наблюдения педагогического процесса.

Результаты контроля доводятся до педагогов. Анализируя воспитательно - образовательную работу, устанавливается ее соответствие государственной политике в сфере образования, приоритетным направлениям и реальным проблемам в деятельности. Выполнен анализ основной образовательной программы. В целях оценки результативности и качества организации педагогического процесса действует система мониторинга.

## **2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО**

На протяжении 2016-2017 учебного года согласно плану, разработанному воспитателями групп и общественным инспектором ДОО, реализовывались мероприятия по работе с семьей.

Особое внимание уделялось:

- активизации жизненного потенциала семьи, направленного на благополучие детей;
- воспитанию у подрастающего поколения позитивных стандартов здорового образа жизни, сознательного отношения к родительству; его становления;
- раннему выявлению и предупреждению неблагоприятных воздействий со стороны семьи на развитие ребенка;
- пропаганде позитивного образа современной семьи, материнства и отцовства.

## **2.3. Оценка организации работы по предоставлению льгот:**

Имеются нормативные документы, определяющие предоставление льгот при внесении оплаты за присмотр и уход;

Количество льготников из регионального муниципального бюджетов: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей -3,

При назначении льгот соблюдаются законодательные нормы, что подтверждается необходимыми документами (справки из соцзащиты, заключения МСЭ и т.д.).

## **2.4. Оценка морального климата и взаимодействия в коллективе:**

Психологическая комфортность пребывания в ДОО для всех участников образовательных отношений, взаимоотношения между воспитанниками и педагогами оцениваются как удовлетворительные.

## **2.5. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом:**

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации Основной образовательной программы в течение учебного года осуществляется взаимодействие с социальными партнерами:

- МОУ «Аллакская СОШ»;
- Аллацкий ФАП;
- Сельская библиотека;

Взаимодействие с семьями воспитанников:

Взаимодействие родителей и педагогов учреждения необходимое условие создания единого пространства развития и воспитания ребенка. В Законе

«Об образовании в Российской Федерации» говорится: «Родители являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем возрасте». Семья дает ребенку главное то, что не может дать никакой другой социальный институт – интимно личностную связь и изначальное единство с родными. Поэтому воспитательные отношения семьи и ДОО строятся на признании приоритета семейного воспитания. При тесном взаимодействии с родителями достигается основная цель – вовлечение семьи в образовательный процесс.

В нашем учреждении взаимоотношения между двумя сторонами регулируются родительским договором, включающим в себя права и обязанности сторон, возникающие в процессе взаимодействия.

В течение года использовались следующие формы работы с родителями:

- совместные обсуждения педагогами и родителями интересов, умений, потребности каждого ребенка, а также их достижений;
- групповые родительские собрания, совместные досуги, индивидуальные консультации;
- различные способы информирования родителей об учебном процессе (родительские собрания, информационные стенды, анкетирование, беседы);
- наблюдения за деятельностью ребенка;
- совместные праздники (музыкальные, спортивные праздники);
- привлечение родителей к оформлению развивающей предметно-пространственной среды.

## **2.6. Оценка информационной открытости ДОО:**

На сайте учреждения (<http://teremokallak.ucoz.ru>) размещена актуальная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп.

Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной работе с детьми: в учреждении имеются квалифицированные кадры, организующие информационное обеспечение, позволяющее в электронной форме: управлять образовательным процессом, создавать и редактировать электронные таблицы, тексты, презентации, использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы, проводить мониторинг и фиксировать ход воспитательно-образовательного процесса и результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования, осуществлять взаимодействие ДОО с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями.

Педагоги активно используют ИКТ при планировании и подготовке воспитательно-образовательной деятельности, проведении мероприятий для детей и родителей, организации различных видов детской деятельности.

## **Вывод и рекомендации.**

Таким образом, в детском саду реализуется право участников образовательных отношений на управление детским садом, заведующий занимает место

координатора стратегических направлений. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе с неблагополучными семьями, семьями «группы риска» осуществляется на основе данных социального паспорта, в соответствии с локальными нормативными документами и в тесном контакте с органами профилактики. Работа носит системный характер и обеспечивает результативность профилактической деятельности. Предоставление льгот родителям (законным представителям) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов. Четкое распределение функциональных обязанностей между участниками образовательных отношений позволяет добиться повышения качества образовательного процесса и выполнение в полном объеме муниципального заказа в сфере дошкольного образования.

### **Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса**

#### **3.1. Реализация образовательной программы**

Дошкольное образование детей в ДОО осуществляется в соответствии с Образовательной программой на 2015-2017 гг. В данный момент рабочей группой дорабатывается новая программа, соответствующая требованиям ФГОС ДО.

Дошкольное образовательное учреждение осуществляет образовательный процесс

по следующим образовательным областям; «Социально-коммуникативное развитие», «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие». В процессе реализации образовательных областей осуществляется их интеграция.

Согласно основной общеобразовательной программе детского сада, итоговым результатом освоения программы, должны стать сформированные интегративные качества у дошкольников.

Методической литературой для успешной реализации образовательной программы педагоги обеспечены полностью.

Образовательный процесс в детском саду строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми. В течение дня с детьми проводится непосредственно образовательная деятельность, режимные моменты, в процессе которых реализуются поставленные педагогами образовательные задачи в совместной и самостоятельной деятельности.

Непосредственная образовательная деятельность проводится согласно утвержденному расписанию. Учебная нагрузка не превышает допустимой и соответствует основной общеобразовательной программе и СанПиН.

Все компоненты развивающей предметно-пространственной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного развития детей. В наличии имеется музыкально – спортивный зал.

Создана современная информационно-техническая база: компьютер, магнитофон,

мультимедийный проектор, ноутбук, которые используются педагогами в образовательной деятельности.

В 2016-2017 учебном году педагоги детского сада участвовали в различных мероприятиях, конкурсах, смотрах, выставках.

Данные выставки, конкурсы способствуют как укреплению внутрисемейных отношений, так и большему взаимопониманию между педагогами и родителями.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Дошкольное образование детей в ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Внутренняя оценка качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней. Своевременное выявление проблем при проведении внутриучрежденческого контроля способствует развитию образовательного учреждения, повышению качества образования.

### **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

В целях обеспечения качества образования дошкольников в условиях введения ФГОС в ДОО приняты организационно - управленческие решения, регулирующие постепенный переход на федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, обозначены перспективные направления работы на 2016-2017 учебный год:

- Разработан План мероприятий введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- Сформирован банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, а также уровня образовательного учреждения.
- Внесены изменения и дополнения в Устав МБДОУ, локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.
- Разработана и утверждена образовательная программа дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО на переходный период до утверждения Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

Организация образовательного процесса в ДОО осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, с учетом используемых примерной общеобразовательной программы дошкольного образования, «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой, парциальных программ, технологий, авторских парциальных программ, созданных участниками образовательных отношений самостоятельно и методических пособий, обеспечивающих реализацию содержания Программы:

- «Основы безопасного поведения дошкольников»
- «Экологическое воспитание дошкольников»
- «Расти счастливым»

- «Деятельность педагога по осуществлению гражданско-патриотического образования детей» Е.В. Затева и др.
- «Социализация дошкольников средствами сюжетно-ролевых игр» Пашкевич Т.Д. АКППРО
- «Комплексное планирование прогулок с детьми 2,5 – 7 лет» О.Р. Меремьянина.

Авторские парциальные программы учитывают интересы воспитанников, членов их семей и педагогов, соответствуют целям и задачам образовательной Программы.

Организация образовательного процесса в МБДОУ – детский сад «Теремок» осуществляется в соответствии с основными направлениями развития ребенка: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое. При решении воспитательно - образовательных задач интегрируется содержание образовательных областей, что способствует развитию в единстве всех сфер личности ребенка; интегрируются разные виды деятельности, объединяясь в один интересный ребенку процесс. Используются новые виды деятельности: экспериментирование, макетирование, моделирование, стимулирующие инициативу, активность и самостоятельность ребенка.

Проектирование педагогического процесса осуществляется на основе эффективных технологий, методов и форм работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям и на основе комплексно – тематического принципа планирования, с соблюдением баланса между обучением и свободной игрой детей, между деятельностью, инициированной взрослыми и инициированной самими детьми. Единая тема отражается в планируемых развивающих ситуациях (проблемных, игровых, познавательных) и интересных событиях (сюрпризы, волшебные превращения, инсценировки).

Содержание образования реализуется через совместную деятельность ребенка с взрослым (в том числе, в ходе режимных моментов, включая индивидуальную работу с детьми и непосредственно образовательную деятельность) и самостоятельную деятельность детей. Исключительное значение придается игре как основной форме работы с детьми дошкольного возраста и ведущему виду детской деятельности.

Анализ освоения программы по направлениям и образовательным областям показал, что результаты в среднем по дошкольному учреждению составляют выполнение программы на 100% .

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе мониторинга в начале и в конце учебного года.

По итогам мониторинга, проводится индивидуальная работа.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

**Выводы и рекомендации по разделу:**

Организация условий образовательного процесса оптимально обеспечивает реализацию основной образовательной программ дошкольного образования

### Раздел 5. Кадровое обеспечение

№ п/п	показатели	единицы измерения
1.	<b>Общая численность педагогических работников</b>	<b>7 человек</b>
	<i>в том числе, педагоги, имеющие квалификационную категорию</i>	
1.1.	<b>высшую</b>	<b>1 человек</b>
1.2.	<b>первую</b>	<b>1 человек</b>
1.3.	<b>соответствие занимаемой должности</b>	<b>1 человек</b>
1.4.	<b>не аттестовано</b>	<b>4 человек</b>
	<i>в том числе, педагоги, имеющие образование</i>	
	<b>высшее</b>	<b>1 человек</b>
	<i>из них, педагогическое</i>	<b>1 человек</b>
	<b>среднее специальное (профессиональное)</b>	<b>5 человек</b>
	<i>из них, педагогическое</i>	<b>5 человек</b>
1.7	<b>среднее полное</b>	<b>1 человек</b>
	<i>в том числе, педагоги, имеющие педагогический стаж</i>	
1.8.	<b>до 5 лет</b>	<b>3 человека</b>
1.9.	<b>5 – 10 лет</b>	<b>2 человека</b>
1.10.	<b>10 - 15 лет</b>	<b>0 человек</b>
1.11.	<b>свыше 15 лет</b>	<b>2 человека</b>
	<i>в том числе, педагоги, имеющие возраст</i>	
1.12.	<b>до 35 лет</b>	<b>5 человек</b>
1.13.	<b>до 45 лет</b>	<b>0 человек</b>

<b>1.14.</b>	<b>до 55 лет</b>	<b>2 человека</b>
<b>1.15.</b>	<b>свыше 55 лет</b>	<b>0 человек</b>
<b>2.</b>	<b>Общая численность обслуживающего персонала</b>	<b>12 человек</b>
<b>3.</b>	<b>Сведения о работниках системы дошкольного образования по должностям</b>	
<b>3.1.</b>	<b>Заведующий ДОУ</b>	<b>1 человек</b>
<b>3.2.</b>	<b>Ст.воспитатель</b>	<b>0 человек</b>
<b>3.3.</b>	<b>Воспитатель</b>	<b>6 человек</b>
<b>3.4.</b>	<b>Музыкальный руководитель</b>	<b>1 человек</b>
<b>3.5.</b>	<b>Инструктор по физической культуре</b>	<b>0 человек</b>
<b>3.6.</b>	<b>Педагог - психолог</b>	<b>0 человек</b>
<b>3.7.</b>	<b>Учитель - логопед</b>	<b>0 человек</b>
<b>4.</b>	<b>Общее количество ставок</b>	<b>17.89</b>
	<i>в том числе</i>	
<b>4.1.</b>	<b>педагогические работники</b>	<b>6 человек</b>
<b>4.2.</b>	<b>обслуживающий персонал</b>	<b>11.89</b>
<b>5.</b>	<b>Вакансии (ставки)</b>	<b>нет</b>
<b>6.</b>	<i>Общее количество педагогов ДОО повысивших квалификацию в течение 2016– 2017 года</i>	<b>0</b>
	<i>из них</i>	
<b>6.1.</b>	<b>Количество педагогов, повысивших квалификацию в соответствии с ФГОС дошкольного образования в 2016/2017 учебном году</b>	<b>0</b>
<b>6.2.</b>	<b>% от общего числа педагогов</b>	<b>100%</b>

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

В целях повышения качества дошкольного образования, педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень, ведут работу по приоритетному направлению с учетом ФГОС ДО, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

#### **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

Методическая работа в течение года осуществлялась в соответствии с годовым планированием. Проведены запланированные консультации с педагогами, контроль осуществлялся в соответствии с циклограммой контроля.

Коллектив детского сада в течение года принимал участия в мероприятиях различного уровня.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Методические условия, созданные в учреждении, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основных образовательных программ.

#### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

Учреждение обеспечено современной связью: имеется сайт учреждения, выход в Интернет, электронная почта, есть сервис обратной связи на сайте учреждения.

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности учреждения, её доступность, возможность получения обратной связи.

### **Раздел 8. Материально-техническая база**

Реализации содержания образования способствует материально-техническое обеспечение. Предметно-развивающая среда МБДОУ оборудована в соответствии с двумя основными документами, регламентирующими ее создание:

1. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564); 2. Требования Федерального государственного образовательного стандарта к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155);

Здание ДОУ построено по типовому проекту, двухэтажное. Имеется локальное отопление, водопровод, электричество, канализация. Все системы жизнеобеспечения работают исправно.

Участок ДОО огражден деревянным забором, имеются прогулочные веранды, озеленение соответствует норме. Каждый участок оборудован в соответствии с требованиями для детей возрастной группы. На территории имеется игровое оборудование, физкультурная площадка, цветники, хозяйственный двор.

В ДОО оборудовано 3 групповых помещений со спальными, раздевальными, умывальными комнатами, санитарными узлами. Площади групповых помещений позволяют обеспечивать полноценную двигательную активность в течение дня. Игровые комнаты оснащены детской мебелью, игровым материалом, оборудованием для занятий:

Выделены игровые зоны, игровой материал подобран по возрасту.

Имеется кабинет заведующего, методический кабинет, медицинский кабинет, изолятор, спортивно-музыкальный зал, прачечная, пищеблок.

Полученная ДОО Лицензия на право ведения образовательной деятельности, акты проверки готовности ДОО к новому учебному году на протяжении последних трех лет свидетельствует о соответствии государственным требованиям в части строительных, санитарно-гигиенических норм, технике безопасности, противопожарной безопасности, обеспечения условий для осуществления образовательной деятельности, образовательного ценза педагогических работников и укомплектованности штатов.

Развивающая предметная среда оборудована с учётом возрастных особенностей детей, гендерного подхода в воспитании, детских интересов и индивидуальных потребностей, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и реализуемой образовательной программой ДОО.

В игровых зонах дети осваивают деятельность, характерную для повседневной практики, в созданных условиях обеспечиваются процессы социализации и развитие коммуникативных способностей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию и художественному решению.

Разнообразная предметно-развивающая среда включает компоненты, необходимые для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития воспитанников, обеспечивая проведение педагогической работы по всем основным направлениям развития детей:

**Физическое развитие и оздоровление:**

- музыкально-физкультурный зал;
- спортивная площадка, спортивное оборудование на участке ДОО;

**Социально - коммуникативное развитие:**

пирамидки, вкладыши, дидактические игры по социально-эмоциональному развитию,

психолого-коррекционные игры, игрушки, что позволяет решать задачи, направленные на сохранение, коррекцию и укрепление психического здоровья детей;

- игровые центры, включающие зоны творческих, конструктивно-строительных игр,

- центры воды и песка в групповых комнатах;

- уголки «безопасности» содержащие макеты дорог и улиц.

### **Познавательное и речевое развитие**

- видеосалон в музыкальном зале;  
- методический кабинет, включающий библиотеку для детей, педагогов и родителей;

- литературные центры;

- математические центры;

- центр развивающих игр;

- экологические центры в группах;

- уголки экспериментирования в групповых комнатах.

### **Художественно-эстетическое развитие**

- музыкально-спортивный зал (фортепьяно, телевизор, DVD- плеер , мультимедийный проектор, музыкальный центр, театральные ширмы);  
- методкабинет ( ноутбук, брошуратор, ламинатор, детские музыкальные инструменты, музыкально-дидактические пособия, наглядно-дидактические пособия, предметы декоративно-прикладного искусства, игрушки, фонотека и т.п.);

-театральная комната (костюмы детские и взрослые, декорации, разные виды театра и т.п.)

### **Групповые помещения.**

педагогами ДООУ были учтены принципы ФГОС ДО: содержательной насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности и безопасности требования ФГОС ДО.

Зонирование пространства организовано с учетом следующих видов детской деятельности:

- для сюжетно - ролевых и режиссерских игр (театрализованная деятельность, ряжение,

освоение социальных ролей и профессий и пр.);

- для познавательной активности (экспериментирование с различными материалами,

наблюдения за природными явлениями, развитие математических представлений и пр.);

- для самостоятельной деятельности детей (конструирование из различных материалов,

художественно - продуктивная деятельность, ознакомление с литературой, выставка

детского творчества, центр патриотического воспитания и пр.);

- для двигательной активности (спортивные игры, соревнования) ;

- для настольно - печатных и развивающих игр (рассматривание иллюстрированного материала, дидактические игры и пр.);

- для экспериментирования и наблюдения за природными явлениями (экспериментальные

лаборатории, календарь природы, центры для организации различных проектов и пр.);

- для отдыха (уединение, общение и пр.).

В групповых комнатах созданы зоны для развития детей в соответствии с видами детской деятельности; подобраны разнообразные дидактические пособия, игрушки. Мебель подобрана в соответствии с ростом и возрастом детей. Предметная среда для детей соответствует возрастным психо - физиологическим особенностям:

- в группах раннего возраста преобладает зона сенсорного развития с соответствующим набором дидактического материала;

- в группах младшего дошкольного возраста представлены игрушки и материалы с заданным способом действий, конструкторы, простейшие головоломки, активизирующие процесс мышления;

- в средней группе среда более наполнена материалами для экспериментирования, настольно-печатными играми с разными вариантами развития событий, книгами с разнообразным содержанием, интерактивными игрушками. Присутствует разнообразное количество атрибутов для сюжетных игр, которые обеспечивают вариативность сюжетов (наборы посуды, костюмы).

- в старшем дошкольном возрасте среда насыщена полифункциональными материалами.

театральные шапочки, элементы предметы для ряженья, и др.);

• Уголки дежурных (фартуки, шапочки, щетки, тряпочки);

• Уголки ручного труда (принадлежности для данного вида труда: бросовый, природный материал, бумага, клей и т.д.);

• Уголки по ОБЖ (плакаты, книги, альбомы, открытки, дидактические игры по правилам безопасности и др.);

• Центры познавательного и речевого развития, которые включают в себя:

- Уголки мини-лабораторий, занимательной математики, развитие речи (энциклопедическая, познавательная литература, альбомы по классификации предметов и явлений, игротека и др.);

- Природные уголки (растения, оборудование, принадлежности для труда в природе для естественно - научных представлений);

- Уголок книги (детская художественная, энциклопедическая литература).

• Центр художественно-эстетического развития:

• Уголок изобразительной деятельности (полочки с предметами, наборами образцов декоративно-прикладного искусства, репродукции картин), такие как

- Полочка со средствами изобразительности (карандаши, краски, гуашь, фломастеры,

пластилин, глина, цветная, белая бумага, картон и др.);

- Полочка детского творчества (детские индивидуальные, коллективные работы);

• Конструктивные уголки (крупный напольный, мелкий настольный конструктора,

игрушки для обыгрывания, схемы построек и др.);

## **ВЫВОДЫ**

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной

активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

#### 7. Показатели деятельности ДОО подлежащего самообследованию

№ п/п	Показатели	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	54
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	50
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	4
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	13
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	41
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	54
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	50
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8.0
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том	7

	числе:	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2-25%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 -12.5
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/ 71.5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/71.5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6/75%
1.8.1	Высшая	12.5%
1.8.2	Первая	12.5%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3/42%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 /12.5%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/37.5
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/75%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	6/75%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/6.8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	18.7 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	3.5кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Нет
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да